

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 395CA893-651D-A276-39AA-B64C130CAEVE

Владелец: Лукьянова Виолетта Сергеевна

15.03.2024 10:29 (МСК)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ СТАНИЦЫ АЗОВСКОЙ ИМЕНИ
ВЫДАЮЩЕГОСЯ ПЕДАГОГА И УЧЕНОГО СУХОМЛИНСКОГО
ВАСИЛИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН**

Принято:

на заседании педагогического совета

МБОУ гимназия ст. Азовской

30.01.2024 г. № 3

Утверждаю:

Директор МБОУ гимназия

ст. Азовской

_____ В.С. Лукьянова

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима
в МБОУ гимназия ст. Азовской**

Ст. Азовская, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение «Об организации питьевого режима» (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения станицы Азовской имени выдающегося педагога и ученого Сухомлинского Василия Александровича муниципального образования Северский район (далее - гимназия) является локальным нормативным актом, определяющим

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», постановлением администрации муниципального образования Северский район от 30.08.2021 года №1673 «Об утверждении Положения об организации питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Северский район», Уставом гимназии, другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2 Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма обучающихся в процессе обучения и воспитания.

1.3. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в гимназии.

2. Организация питьевого режима

2.1. Питьевой режим в гимназии должен осуществляться с соблюдением гигиенических требований. Для этой цели в помещении

гимназии установлен стационарный питьевой фонтанчик, ёмкость объемом 10 литров с кипяченной (фильтрованной) водой.

2.2. Питьевой режим организован в форме поставок воды, расфасованной в ёмкость объемом 10 литров, при этом используется только кипяченная вода, предварительно прошедшая фильтрацию. Ёмкость с водой устанавливается в помещении обеденного зала, в свободном для обучающихся доступе.

2.3. Кипяченная вода готовится в столовой гимназии при соблюдении следующих условий:

- работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;

- кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;

- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;

- смену воды в ёмкости для раздачи необходимо проводить не реже, чем каждые 2 часа;

- перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;

- время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется в произвольной форме;

- наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;

- чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;

- для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;

- использованная посуда обрабатывается согласно санитарно - гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);

- ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала в свободном доступе.

2.4. Для организации питьевого режима в гимназии также установлен стационарный питьевой фонтанчик, находящийся в зоне свободного доступа

к питьевой воде в течение всего времени пребывания обучающихся в гимназии.

2.5. Стационарный питьевой фонтанчик представляет собой шкаф со встроенной системой многоступенчатой фильтрации воды.

2.6. Подача воды осуществляется путём нажатия кнопки. Высота фонтана не менее 10 см.

2.5. Питьевой фонтанчик проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленному ресурсу, но не реже 2-х раз в год.

2.6. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загромождён, свободен для доступа сервисного обслуживания.

2.7. Санитарное обслуживание стационарного питьевого фонтанчика:

-чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

-ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;

-не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды;

-принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;

-не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды.

-промывку раковины осуществлять 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры;

-не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.8. При обслуживании стационарного питьевого фонтанчика запрещается:

-самостоятельно чинить аппарат фильтрации питьевой воды;

-ломать аппарат фильтрации питьевой воды;

-использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима;

-использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды.

3. Заключительные положения

3. Настоящее Положение подлежит рассмотрению и принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора гимназии.

3.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, утверждается приказом директора гимназии.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

3.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте гимназии.

3.4. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом гимназии, другими локальными актами.

3.5. Настоящее Положение утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.