



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ СТАНИЦЫ АЗОВСКОЙ  
ИМЕНИ ВЫДАЮЩЕГОСЯ ПЕДАГОГА И УЧЕНОГО  
СУХОМЛИНСКОГО ВАСИЛИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

№ 99

ст. Азовская

от «16» 03 2021г.

**Об организации работы МБОУ гимназии станицы Азовской в  
период весенних каникул 2020-2021 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", во исполнение письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 марта 2021 года №470113-4864/21 «Об организации работы образовательных организаций в период весенних каникул 2020-2021 учебного года», с приказом управления образования администрации МО Северский район от 16.03.2021г. № 272 «Об организации работы образовательных организаций в период весенних каникул 2020/2021 учебного года», а также в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период весенних каникул и реализации плана воспитательной работы гимназии на 2020-2021 учебный год, приказываю:

1. Заверюха И.Г. заместителю директора по воспитательной работе, Юрченко И.В., заместителю директора по УМР:

1.1. разработать план проведения мероприятий на весенних каникулах с указанием режима работы специалистов штаба воспитательной работы гимназии (приложение 1).;

1.2. провести инструктивное совещание с педагогическими работниками по организации и проведению мероприятий во время весенних

каникул по профилактике и предупреждению несчастных случаев на дорогах, детской шалости с огнем, по выполнению Закона № 1539, по соблюдению правил проведения мероприятий с учащимися при обеспечении безопасного пребывания детей и подростков в гимназии;

1.3. организовать работу педагогов ДО и специалистов социально-психологической службы во время весенних каникул;

1.4 подготовить стенды с информацией об организации работы в период весенних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время, также разместить информацию о проведении каникул на сайте гимназии до 19 марта 2020 г.;

1.5 незамедлительно информировать КДН и ЗП, администрацию поселения о выявленных фактах семейного неблагополучия, о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

1.6 незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников гимназии в период проведения массовых мероприятий с детьми и подростками.

1.7 предоставить информацию об итогах работы в период весенних каникул в гимназии, также несчастных случаях, произошедших с детьми в каникулярный период главному специалисту управления образования Налбандян К.Е. в срок до 31.03.2021 г. на адрес электронной почты [obrazovanie@sevadm.ru](mailto:obrazovanie@sevadm.ru).

2. Красовской Л.М., Баграмовой Е.Н., педагогам-психологам:

2.1 организовать индивидуальную работу с обучающимися «группы риска», выявленными по итогам мониторинга психоэмоционального состояния, состоящими на профилактическом учете, по запросу родителей (законных представителей);

2.2 предоставить график консультаций на период весенних каникул.

3. Юрченко И.В., заместителю директора по УМР, Мотуз А.А., классному руководителю 5 «г» класса осуществлять ежедневный мониторинг каникулярной занятости Паристова Георгия, учащегося 5 «Г» класса, Воронова Владимира, учащегося 5 «г» класса, состоящих на внутришкольном учёте, вести журнал социально- педагогического сопровождения.

4. Классным руководителям 5-11 классов Калита Г.В., Проничевой О.А., Гребенниковой Л.Г., Лукьяновой В.С., Шубину С.И., Козлову С.В., Салтыковой С.В., Мотуз А.А., Пиляевой С.А., Силеновой Н.И., Коломийченко М.Л., Баграмовой Е.Н., учителям обществознания Мациевской Г.А., Терсковой С.А. организовать и провести с 15 по 20 марта 2021 г. «Неделю правовых знаний» для обучающихся по формированию законопослушного поведения.

5. Классным руководителям 1-11 классов Козловой Л.А., Бочковской А.А., Жильченко Г.В., Шубиной Е.В., Гофман Е.А., Калита Г.В., Проничевой О.А., Лукьяновой В.С., Гребенниковой Л.Г., Шубину С.И., Козлову С.В.,

Салтыковой С.В., Юрченко И.В., Рассказовой И.С., Регеда Т.В., Мотуз А.А., Пиляевой С.А., Силеновой Н.И., Коломийченко М.Л., Баграмовой Е.Н.:

5.1. предоставить план проведения каникулярных мероприятий с классом в срок до 16.03.2021г.;

5.2. Провести с учащимися и их родителями (в дистанционном режиме) инструктажи: по соблюдению в период весенних каникул правил дорожного движения, техники безопасности и норм поведения в общественных местах, соблюдению Закона № 1539, правил пожарной безопасности и обращения с электроприборами, правил поведения при обнаружении посторонних, бесхозных предметов, правил пользования газовыми приборами, правил поведения в случае угрозы жизни и возможной угрозе теракта, соблюдению временного режима при просмотре телевизора и работе на компьютере, правил безопасного поведения на объектах железнодорожного транспорта, правил безопасного поведения на природе и водных объектах, правил пользования сетью Интернет, о наказании за ложные звонки об угрозе террористического акта, о недопустимости нахождения на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей, заполнить бланки инструктажей для родителей учащихся, бланки сдать до 20.03.2021г. заместителю директора по ВР Заверюха И.Г., заместителю директора по УМР Юрченко И.В.;

5.3 ознакомить учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

5.4 лично присутствовать на проводимых очных мероприятиях с классом;

5.5 провести дистанционно разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебного процесса, в сети «Интернет», о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;

5.6 незамедлительно информировать администрацию гимназии о выявленных фактах семейного неблагополучия, о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Гузенко Е.А., социальному педагогу, Гнедаш М.В., Коломийченко М.Л., Баграмовой Е.Н., Салтыковой С.В., классным руководителям 8-11-х классов провести в период весенних каникул «Неделю профориентации».

7. Возложить ответственность за жизнь и безопасность детей во время проведения мероприятий в классах, организованных выходов и поездок на сопровождающих педагогов гимназии.

8. Постолян Т.А., заместителю директора по АХР:

8.1 принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в гимназии в каникулярный период;

8.2 обеспечить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, пропускного режима на территорию и в здания гимназии;

8.3 обеспечить контроль за состоянием пищеблока, исключив свободный доступ к нему посторонних лиц;

8.4 обеспечить регулярные осмотры прилегающих к гимназии территорий, а также осмотры мастерских, гаражей и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести опломбирование;

8.5 обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи.

9. Грунчеву А.А., техническому специалисту, разместить информацию о проведении каникул на сайте гимназии.

10. Установить дежурство членов администрации в каникулярные дни согласно графику.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



О.В.Буевич

16.03.21 *[Signature]* Т. Волжоян

16.03.2021 *[Signature]* Туринко С.А.

16.03.2021 *[Signature]* / Мильченко Т.Ю. /

16.03.2021 *[Signature]* / Шудин Е.В. /

16.03.2021 *[Signature]* / Торошина Е.А. /

16.03.2021 *[Signature]* Козлов С.В. /

16.03.2021 *[Signature]* Козлов С.В.

Утверждаю  
 Директор МБОУ гимназия  
 станицы Азовской Бувеч О.В.  
 Приложение № 1 к приказу № 98



**ПЛАН**  
**мероприятий по работе с обучающимися в период весенних каникул в**  
**МБОУ гимназии станицы Азовской**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Очно/ дистанционно	Охват	Место проведения	ФИО ответственного,
<i>МБОУ гимназия станицы Азовской</i>						
1	«Почемучки»	23.03.2021, 10.00-11.00	очно	18	Кабинет №2	Гофман Е.А.
2	«Занимательная математика»	23.03.2021, 11.00-12.00	очно	18	Кабинет №2	Гофман Е.А.
3	Посвящение в читатели	23.03.2021, 09.00-10.00	очно	40	библиотека	Гамова Н.В.
4	Консультация по биологии для 11 класса	23.03.2021, 09.00-11.00	очно	8	Кабинет №15	Шубин С.И.
5	Консультация по русскому языку	23.03.2021, 10.00-11.00	очно	12	Кабинет №15	Гриценко Е.Н.
6	«Сезонные явления в жизни природы»	23.03.2021, 09.00-10.00	очно	20	Кабинет №1	Шубина Е.В.
7	«Занимательный русский язык»	23.03.2021, 10.00-11.00	очно	15	Кабинет №14	Бочковская А.А.
8	Консультация по русскому языку для 8 класса	24.03.2021, 09.00-10.00	очно	15	Кабинет №5	Сопина Ю.В.
9	«Родное слово»	24.03.2021, 10.00-12.00	очно	15	Кабинет №5	Сопина Ю.В.
10	«Английский на практике»	24.03.2021, 10.00-12.00	очно	15	Кабинет №7	Калита Г.В.
11	Каллиграфия	24.03.2021, 10.00-11.00	очно	15	Кабинет №14	Бочковская А.А.
12	«Я – читатель»	24.03.2021, 11.00-12.00	очно	15	Кабинет №14	Бочковская А.А.
13	Викторина «Let's travel around UK»	25.03.2021, 10.00-11.00	очно	15	Кабинет №17	Нурулаева Е.В.
14	«Английский на практике»	25.03.2021, 11.00-12.00	очно	15	Кабинет №17	Нурулаева Е.В.
15	Консультация по английскому языку для 11 класса	25.03.2021, 09.00-10.00	очно	1	Кабинет №15	Нурулаева Е.В.
16	Литературный клуб	25.03.2021, 09.00-10.00	очно	15	библиотека	Гамова Н.В.
17	Консультация по	25.03.2021,	очно	8	Кабинет	Мацевская

	обществознанию для 11 класса	12.00-14.00			№15	Г.А.
18	«Правонарушения как результат вредных привычек»	25.03.2021, 12.00-14.00	очно	20	Кабинет №8	Гузенко Е.А.
19	Консультация по русскому языку для 8 класса	26.03.2021, 09.00-10.00	очно	15	Кабинет №5	Сопина Ю.В.
20	«Родное слово»	26.03.2021, 10.00-12.00	очно	15	Кабинет №5	Сопина Ю.В.
21	Консультация по обществознанию для 11 класса	26.03.2021, 09.00-11.00	очно	8	Кабинет №15	Мацевская Г.А.
22	Подвижные игры	27.03.2021, 08.30-10.00	очно	30	площадка	Козлов С.В.
23	«Правильные решения»	29.03.2021, 10.00-12.00	очно	15	Кабинет №6	Лукьянова В.С.
24	Эрудит	29.03.2021, 12.00-14.00	очно	15	Кабинет №6	Лукьянова В.С.
25	Умелые ручки	29.03.2021, 10.00-11.00	очно	20	Кабинет технологии	Салтыкова С.В.
26	«Правильные решения»	30.03.2021, 10.00-12.00	очно	15	Кабинет №6	Лукьянова В.С.
27	«Занимательные истории»	30.03.2021, 10.00-12.00	очно	20	Кабинет №7	Гребенникова Л.Г.
28	Умелые ручки	30.03.2021, 10.00-11.00	очно	20	Кабинет технологии	Серенко А.В.
29	Психологические тренинги	30.03.2021, 11.00-12.00	очно	20	Кабинет №7	Красовская Л.М.
30	«Я-гражданин»	31.03.2021, 10.00-12.00	очно	20	Кабинет №6	Лукьянова В.С.
31	Консультация по русскому языку для 10 класса	31.03.2021, 10.00-12.00	очно	20	Кабинет №8	Прохорова Н.Г.
32	Консультация по математике для 11 класса	31.03.2021, 10.00-12.00	очно	20	Кабинет №15	Гриценко Г.Н.
33	«Занимательный русский язык»	31.03.2021, 12.00-14.00	очно	20	Кабинет №3	Жильченко Г.В.
По адресу: ст.Северская, ул.50 лет Октября, 15						
34	Изготовление мягкой игрушки	23.03.2021, 10.00-12.00	очно	25	Кабинет №7	Шиловская В.Ф.
35	Консультация по истории	23.03.2021, 09.00-11.00	очно	15	Кабинет №12	Терскова С.А.
36	Консультация по русскому языку для 9 класса	23.03.2021, 11.00-12.00	очно	15	Кабинет №10	Коломийченко М.Л.
37	Посещение историко-краеведческого	23.03.2021, 11.30-13.30	очно	30	Кабинет №4 (сбор)	Рассказова И.С.

	музея ст.Северской					
38	Настольный теннис	24.03.2021, 10.00-11.00	очно	20	АКТОВЫЙ зал	Фидаров К.К.
39	Консультация по физике для 9 класса	24.03.2021, 11.00-12.00	очно	10	Кабинет №10	Пауль С.Ю.
40	Консультация по английскому языку для 9 класса	24.03.2021, 12.00-13.00	очно	10	Кабинет №10	Гостюхина И.А.
41	Консультация по английскому языку для 10 класса	24.03.2021, 13.00-14.00	очно	10	Кабинет №12	Гостюхина И.А.
42	Викторина «Весенний калейдоскоп»	24.03.2021, 12.00-14.00	очно	15	Кабинет №3	Регеда Т.В.
43	Проектная деятельность «Подготовка ко дню Победы»	25.03.2021, 12.00-13.00	очно	20	Кабинет №12	Баграмова Е.Н.
44	Подготовка к литературному вечеру «Поэты Серебряного века»	25.03.2021, 10.00-13.00	очно	15	Кабинет №9	Сименова Н.И.
45	Викторина «В гостях у сказки»	29.03.2021, 10.00-11.00	очно	25	Кабинет №1	Юрченко И.В.
46	Консультация по математике для 9 класса	29.03.2021, 09.00-11.00	очно	15	Кабинет №6	Пиляева С.А.
47	Консультация по обществознанию для 9 класса	31.03.2021, 10.00-11.00	очно	15	Кабинет №5	Мотуз А.А.
48	«Занимательная история»	31.03.2021, 11.00-12.00	очно	15	Кабинет №5	Мотуз А.А.

Заведующая М.Т. З 16.03.2021

Груничев АА



16.03.2021